

Jaarplan KJS 2024-2025



Jaarplan - gegevensblad

Algemeen	
Adres school	Koningin Julianaschool Aert de gelderhage 5 3437 KB Nieuwegein
Directie	Heleen Hoogenberk (directeur a.i.)



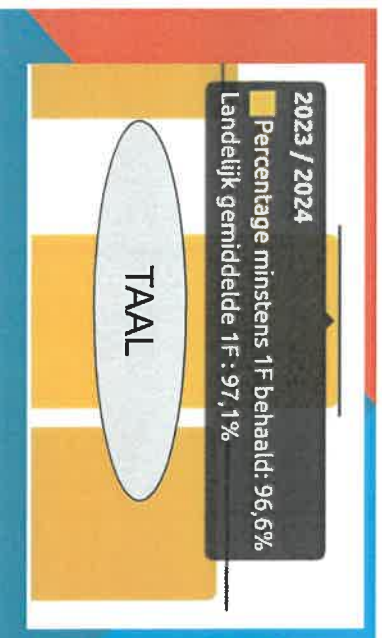
Leerlingen		
Schooljaar	Aantal leerlingen	Aantal gewichten
Prognose 1 oktober 2021	343	6
Prognose 1 oktober 2022	359	5
Prognose 1 oktober 2023	359	vervalt
Leerlingenaantal 22 - 8 - 2022	343	
Leerlingenaantal 21-08-2023	335	
Leerlingenaantal 28-08-2024	374	

Aantal afgegeven beschikkingen SBO en SO in het betreffende schooljaar

Schooljaar	SBO	SO cluster	Terugplaatsing SBO	Terugplaatsing SO
2023-2024	-	-	-	-
2022-2023	1	-	-	-
2021-2022	1	-	-	-
2020-2021	-	1	-	-
2019-2020	-	1	1	-
2018-2019	-	-	-	-



Eindtoets 2024



2023 / 2024



2023 / 2024

1. Kanjerschool is veilige basis!



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie

De KJS kenmerkt zich door een sterk pedagogisch klimaat. De visie en het Kanjerprofiel is de rode draad binnen de school en het fundament van het onderwijs. Binnen de school heerst er rust en een gevoel van veiligheid. De afgelopen jaren heeft het team van de KJS zich ontwikkeld binnen dit profiel.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- het Kanjerprofiel is ons fundament om optimaal tot leren te komen. De visie is bekend en wordt nageleefd door het hele team;
- leerlingen voelen zich veilig op de KJS. De WMKPO sociale veiligheid lijsten scoren al jaren ruim boven de norm (=3). Daarnaast is de schoolbrede analyse van KanVas ook al jaren "groen";
- het streven is dat elke leerling, ouder en leerkracht voelt zich veilig, gezien en gehoord op de KJS;
- de Kanjercoördinator werkt groepsoverstijgend en zorgt voor Kanjerinterventies in groepen, individuele Kanjerbegeleiding en coaching van leerkrachten;
- de Kanjercoördinator werkt planmatig met een Kanjer(jaar)plan en zorgt voor kwaliteitszorg door middel van de PDCA-V cyclus;
- alle leerkrachten volgen de Kanjertraining en zijn in het bezit van licentie A, B of C.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
De basis van de KJS is het Kanjerprofiel. Het borgen en monitoren is essentieel met een veranderend team. Speerpunten: Gouden Weken, herhaling van afspraken, kernoefeningen, gebruik van Kanjertaal, KanVas analyse en bijpassende acties.	X	X	X	X
Collega's betrekken bij de analyse van KanVas en daarbij een passend en praktisch groepsplan opstellen.		X	X	X
Er zijn twee nieuwe Kanjercoördinatoren die ons Kanjeronderwijs zullen gaan monitoren en vormgeven. Speerpunt: jaarplan maken, Klassenbezoeken, ondersteuning, interventies, Kanvas analyse en uitwerking daarvan, ouderbetrokkenheid.	X	X	X	X

Streefbeeld 1 doel - activiteit (voor concrete uitwerking zie het kanjer jaarplan- opgesteld door verantwoordelijke coördinatoren)

Doel: De Kanjer-kwaliteiten van individuele leerkrachten op peil brengen en/of houden, ons sociaal veilig pedagogisch klimaat structureel monitoren en waar nodig aanscherpen.

Activiteit:

- Gouden weken; kernoefeningen in alle groepen (monitoren middels klassenbezoeken door Kanjercoördinatoren)
- Studiedag 25 oktober/ 6 januari : analyseren van KanVas en invullen groepsplan Gedrag (eigenaarschap leerkrachten)
- Startvergadering uitgebreid aandacht voor de Gouden Weken, schoolbrede afspraken; veel nieuwe collega's (meenemen in het Kanjerprofiel/regels en routine).
- Oriëntatie op sociogram vanuit KanVas gaan afnemen
- **Studiedag 6 januari:** Zilveren Weken (herhaling pp van de startvergadering).

Doel: Ouders blijvend betrekken bij ons Kanjerprofiel, zodat school en thuis op 1 pedagogische (opvoed) lijn zitten.

Activiteit:

- 6x per jaar een info doeblad
- 2x per jaar kanjerlessen waarbij ouders welkom zijn.
- We onderzoeken een andere (interactieve) vorm van informatie verstrekken richting ouders, daar betrekken we leerlingen (LAR) bij.
- Informatieavond rondom Kanjertraining wellicht nieuw leven inblazen met het oog op de grote onderbouw.
- Delen van schoolbrede analyse rondom "veiligheid" (KanVas en WMKPO).

Doel: De Kanjervaardigheden van de TSO medewerkers op peil houden.

Activiteit:

- Maandelijks contact met coördinator
- Inzet kwaliteitskaart pedagogisch handelen
- Zorgen van juiste middelen (smiley poster, kanjertaal ed) met daarbij behorende uitleg

2. Vakmanschap van de leerkracht



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie

De KJS kenmerkt zich door een sterk pedagogisch klimaat. (zie streefbeeld 1).

De afgelopen jaren heeft het team van de KJS zich ontwikkeld in het werken binnen een professionele cultuur en het samen leren van en met elkaar. Hierbij maken we gebruik van elkaars expertise.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- Professionalisering door inzet van de LeerWerkGroepen (rekenen, lezen, taal en ICT). Daarnaast blijven we inzetten op het borgen en verdiepen van ons Kanjerprofiel;
- Er is veel expertise op de KJS. Er is een reken-, taal-, cultuur- en ICT coördinator. De coördinatoren optimaliseren ons onderwijs en werken met een jaarplan volgens de PDCA-V cyclus;
- Op studiedagen wordt structureel aandacht besteed aan lezen, rekenen en taal, dit wordt verzorgd door de coördinatoren;
- Collegiale consultatie (door coördinatoren) waarbij er direct feedback is op de inhoud. Met en van elkaar leren;
- Samen lessen voorbereiden (binnen de clusters);
- Er wordt gewerkt vanuit het Directe Instructiemodel; waarbij er aandacht is voor de basisvaardigheden en de leerkracht differentieert per vakgebied (basis, verlengde instructie, verrijking);
- Er wordt schoolbreed doelgericht gewerkt waarbij in alle groepen de SLO kerndoelen het uitgangspunt zijn.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
De leerkracht zorgt voor een leerrijke omgeving met een kansrijk aanbod voor de leerlingen. Hierbij zal er meer aandacht komen voor maatwerk (leerlingen met een eigen leerlijn en HB).	X	X	X	X
De school verdiept zich verder in het directe instructiemodel. Hierbij leren we van en met elkaar		X	X	X
Het zichtbaar leren op de KJS zal verder worden ontwikkeld. Feedback geven waardoor leerlingen worden aanzet tot leren en ontwikkelen.	X	X	X	X
Op de KJS blijven we werken aan onze professionalisering. Speerpunt: ontwikkeling van ICT.	X	X	X	X

rekenen

doel: Na het uitgebreide rekentracé zal dit jaar in het teken staan van nog steviger implementeren, borgen, inzetten op verschillende rekenmodellen, automatiseren en sturen op 1S niveau. Er zal aandacht zijn voor meer gedifferentieerd werken (middels het directe instructiemodel) en effectief samenwerken tussen collega's.

activiteit:

- Jary zal de opleiding tot rekencoördinator gaan volgen en is verantwoordelijk voor het jaarplan rekenen.
- De rekencoördinator legt klassenbezoeken af en zal afstemmen waar de individuele behoefte van collega's liggen als het gaat over didactisch sterke rekenlessen geven. Tijdens studiedagen zal er aandacht zijn voor rekenmodellen/het directe instructiemodel in combinatie met ZLK.
- Tevens gaat onze school verder met het nog steviger implementeren van het rekenverbetertracé (met het oog op sturen richting 1S niveau).
- **Studiedag 25 oktober:** herhaling directe instructiemodel (met aandacht op differentiatie; verlengde instructie is meer dan een serviceonder).
- Externe input van Ingrid de Bruin (rekenroute) en Willemien Eikelenboom (verrijking)
- Observatie en coaching rondom het geven van gedifferentieerde lessen (schoolbreed door Carolijn en Jary).
- Middenbouw gaat opleiding **Sprongen Vooruit** volgen
- Aandacht voor het afnemen van LIB (wat is er nodig in voorbereiding op het gebied van digitale - en rekenvaardigheden).

aal

doel: Ons begrijpend en technisch lesonderwijs borgen in visie en doorgaande leerlijn.

activiteit:

- Er is een subsidie toegekend en daardoor een samenwerking met de bibliotheek over de uitbreiding van onze schoolbib.
- Bouw lezen zal verder worden ingezet (met inzet van tutors).
- Oriëntatie op nieuwe taalmethode
- Nieuwe LWG "Taal" waarbij studenten en collega's Taal op de KJS onderzoeken en daarbij passende methodes onder de loep nemen. In samenwerking met de Marnix.
- **Studiedag 25 oktober:** Close Reading en Cito LIB
- Inzet digitaal onderwijs en typevaardigheid (mbt digitaal afnemen van LIB).

LK

doel: Eigenaarschap van leerlingen op didactisch gebied verhogen; Zichtbaar Lerende Kanjer. Dit vanuit de theorie van John Hattie: "formatief evalueren" jeïntegreerd in onze visie en kanjerprofiel).

activiteiten:

- Leerlijn opnieuw onder de aandacht en updaten.
- Oriënteren op portfolio/rapport (v.m. LVS)
- **Studiedagen:** Borging rondom de leerkuil (fouten maken mag) Growth Mindset (Growy/Fixie) successcriteria ("let opjes") en de inzet van blokjes.
- Verder ontwikkelen van kindgesprekken (uitbouwen en borgen).
- Ontwikkelen van meer lessen (Drive).
- Nieuwe collega's meenemen (Carolijn).

ICT

Doel: Fase waarin we onderzoeken hoe de leerlijn (vanuit Fluentia) past bij onze visie, wat er al is en wat er ontwikkeld moet worden

- Chantal en Annemieke zijn de nieuwe coördinatoren
- Ze zijn aanwezig bij de bovenschoolse bijeenkomsten
- **Studiedag 6 januari:** met het team onderzoeken wat de visie van de KJS is onderwijs rondom ICT. Sarah (ICT coördinator Fluentia) zal hierbij aanwezig zijn.
- Er zal dit schooljaar beleid geschreven worden op het gebied van ICT (leerlijnen, vaardigheden en kennis over social media/internet ed). Dit gaat ingezet worden volgens de PDCA-V cyclus (3x keer per jaar met directie/team bespreken).
- Chantal en Annemieke krijgen meer "bevoegdheden" om de ICT werkzaamheden op de KJS zelf te kunnen uitvoeren zodat we niet altijd afhankelijk zijn van Hennie P.

Creacircuit

Doel: Creacircuit verslevigen en SLO doelen koppelen aan creatieve lessen in de groep.

Tevens: Culturele - creatieve vaardigheden van het team vergroten.

Activiteit:

- Tijdens diverse overlegmomenten zal dit vorm gegeven worden.
- Er is zorg over de betrokkenheid van ouders. Dit schooljaar onderzoeken hoe het creacircuit (wat absoluut van meerwaarde is binnen ons onderwijs) realistisch georganiseerd kan worden.
- Minder intensieve voorbereiding (en toch passend bij het doel).

Muziek:

Doel: Werken met de muziekmethode "1-2-3 zing" structureel op de planning. Drama en dans "vrijblijvend" onderzoeken en sturen hoe dit schooljaar 2025-2026 in een doorgaande leerlijn geïmplementeerd kan worden

Activiteit:

- Studiedag 6 januari: Nascholing 123 Zing (met de nadruk op drama en dans).

Zorgteam:

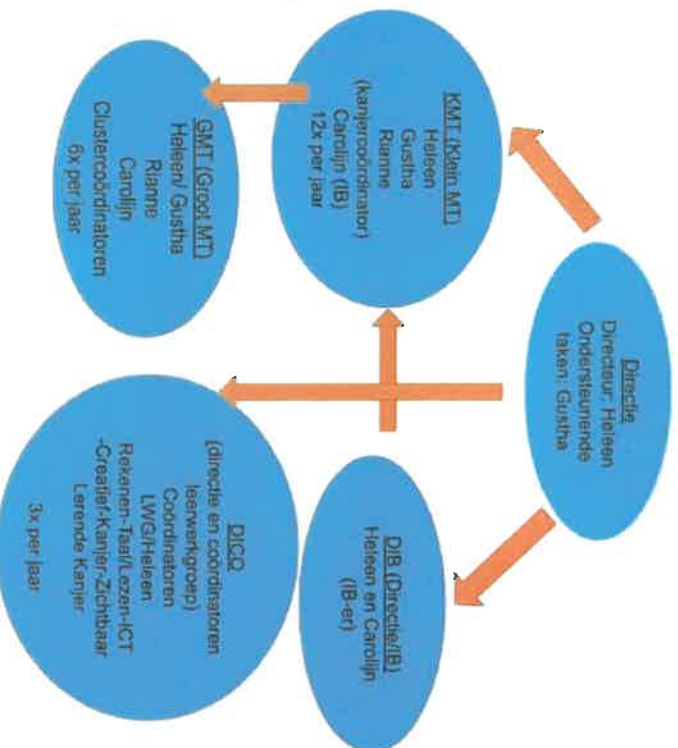
Doel: Continuëren van het werken met een zorgteam.

Activiteit:

- Tessa gaat de IB- opleiding volgen en zal Carolijn gaan ondersteunen. Dagmar volgt de opleiding tot speltherapeut. Beiden gaan onderzoeken hoe ze kunnen bijdragen binnen het zorgteam. Sonja (kindercoach) en Rianne (kanjercoördinator) worden "ingevlogen" waar wenselijk.
- Jary gaat de plusklas draaien; dat zal zorgen voor een frisse blik en een gevarieerd aanbod. Daarnaast hebben we de "Pittige Peper Torens" aangeschaft met lesideeën en projecten. Willemien komt vanuit de Fluentia Academy ondersteunen.
- Ontwikkeling MB-HB leerlingen en een passend onderwijsaanbod.

3. Gespreid Leiderschap

Organogram Koningin Julianaschool 2024-2025



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie:

De KJS heeft de afgelopen jaren grote stappen gemaakt op het gebied van gespreid leiderschap.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- Het werken met LeerWerkGroepen (LWG) is geborgd en zorgt voor optimale betrokkenheid bij schoolontwikkeling;
- De coördinatoren (specialisten) voor rekenen, taal/lezen, Kanjerprofiel, zichtbaar leren, ICT en cultuur, hebben hun eigen deelgebied geborgd en doorontwikkeld. Ze pakken daarin hun verantwoordelijkheden tonen leiderschap, waarbij de eindverantwoordelijkheid bij de directie ligt;
- Het aantal specialisten is uitgebreid en er is veel individuele nascholing gevolgd;
- We werken met een duidelijke managementstructuur binnen de school;
- We werken optimaal met een breed zorgteam dat naast de basisondersteuning ook extra ondersteuning biedt;
- Er is veel ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en/of ambitie op de KJS. De directie stimuleert scholing en onderzoekt samen met collega's wat er mogelijk is om op die manier bij te dragen aan goed onderwijs.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2 025	2025-2 026	2026-2 027	2027-2 028
Het borgen en verdiepen van de huidige goede structuur op de KJS.	x	x	x	x
Expertise binnen de school waarborgen. Bij het vertrekken van een aantal coördinatoren zijn er vacatures ontstaan. Daarnaast is er behoefte aan meer kennis op het gebied van meerbegaafdheid/ICT.	x	x	x	x
Om kennis en vakmanschap te behouden is het belangrijk om duurzame ontwikkeling te borgen. Het is wenselijk dat er meerdere coördinatoren betrokken zijn bij een LWG. Dat geldt ook voor het zorgteam (IB-werkzaamheden, kindcoach e.d.)	x	x	x	x

Onderwijskundig leiderschap



Huidige situatie

Op de KJS voelt de directie zich verantwoordelijk voor een veilig pedagogisch klimaat en het geven van goed onderwijs. Daarnaast is er sprake van een goed functionerend stelsel van kwaliteitszorg.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- Alles wat het onderwijs op de KJS omvat, wordt naast de visie gelegd. Het Kanjerprofiel is altijd het uitgangspunt van alle ontwikkeling.
- Om het onderwijs optimaal te kunnen faciliteren zorgt de directie voor de juiste leermiddelen, nascholingen en ondersteuning waar nodig;
- Op de KJS vind je een stevige kwaliteitszorg. Deze structuur is voor iedereen duidelijk. Collega's geven aan zich hierin gesteund te voelen;

Doel(en) voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
De school werkt blijvend aan schoolontwikkeling en borging door middel van de PDCA-V cyclus. Speerpunten: Leering in Beeld implementeren (updates van de HP's) en het verdiepen van Zichtbaar Leren op de KJS.	x	x	x	x
De KJS heeft een "jonge" directie. De visie op onderwijskundig leiderschap zal de komende vier jaar structureel aan de orde komen. Hierbij heeft de directie als uitgangspunt het stimuleren van een professionele cultuur. Waarin leerkrachten nadrukkelijk eigenaar zijn van processen. En resultaten en de verantwoordelijkheid dragen voor de schoolontwikkeling. Het onderwijskundig leiderschap ligt niet alleen bij de directie, maar verspreid over de organisatie	x			
De komende vier jaar zal er tijdens overlegmomenten (en door gesprekken tussen bestuur en directies, de IB-er en directies) aandacht zijn voor het onderwijskundig leiderschap op de scholen.	x	x	x	x

Streefbeeld 3 en 4 doel - activiteit (voor concrete uitwerking zie schoolplan)

Doel: Het creëren van gezamenlijke verantwoordelijkheid voor schoolontwikkeling.

Activiteiten:

- We werken ook dit jaar weer met leerwerkgroepen voor de volgende schoolontwikkeling zaken: Zichtbaar Lerende Kanjer (ZLK), Begrijpend lezen en Rekenen.
- Nieuwe LWG: Taal (met het oog op de nieuwe methode)
- Nieuwe LWG Schoolplein (grote wens om deze te veranderen).
- Per LWG worden bij aanvang van het schooljaar de doelen vastgelegd.

Doel: Het creëren van optimaal gedeeld leiderschap, we werken met coördinatoren op gebied van taal/lezen, rekenen, cultuur, gedrag, Kanjerprofiel, schoolopleider, ICT en het zorgteam. We werken ook dit schooljaar volgens de PDCA-V cyclus en behouden onze goede kwaliteit.

Activiteit:

- Elke coördinator werkt vanuit eigen PDCA-V cyclus gekoppeld aan de streefbeelden van het schoolplan.
- Elke coördinator, directie en zorgteamlid werken planmatig en doelgericht. Plannen worden bij aanvang schooljaar opgesteld, uitgevoerd, teambreed geëvalueerd, aangescherpt, gevierd en omgezet in nieuwe plannen. We gaan het laatste jaar van dit huidige schoolplan in.
- 3 keer per jaar zijn er directie-coördinatoren (DICO) vergaderingen om met elkaar zicht te houden op de lopende ontwikkelingen en indien nodig waar bijgestuurd dient te worden.

Doel: Meien van de sociale veiligheid van leerlingen, leerkrachten en ouders. En meten van tevredenheid onder ouders, leerlingen en leerkrachten.

Activiteiten:

- Hiervoor volgen we de planning van WMKPO. Data zullen door directie/kanjer coördinatoren worden geanalyseerd, worden gedeeld met team, ouders en externe betrokkenen. Analyse zal omgezet worden in acties die worden opgenomen in een volgend jaarplan.

Doel: Het team gedifferentieerde nascholing bieden om zo te faciliteren in persoonlijke ontwikkeling en daarnaast passend bij schoolontwikkeling en de expertise die daar wenselijk is.

Activiteit:

- HBO plus: Astrid (gym) Jany (rekencoördinator) Tessa (IB-er) Gustha (Startbekwaam schoolleider) Heleen (Vakbekwaam schoolleider) Dagmar (speltherapeut)
- Carolijn (kwaliteitscoördinator, goed onderwijs is geen toeval).
- Groep 5 en 6: Sprongen Vooruit
- Individueel losse cursussen binnen de Fluenta Academy
- Ondersteuning in het aanbod van de Plusklas vanuit Fluenta Academy.

Opmerking: het is onze gewoonte dat nieuwe collega's de Kanjertraining (licentie A) gaan volgen. Helaas is er aanvang schooljaar al geen plek meer op het Kanjerinstituut en was het ook niet mogelijk binnen de Fluenta Academy. Dit zal schooljaar 2025-2026 worden gefaciliteerd.

Directie: Aanvang schooljaar is duidelijk geworden dat Martine niet meer terugkomt op de KJS. Het vormgeven van de nieuwe directie (directeur/adjunct directeur) en hoe collega's die bijdragen aan directie ondersteunende taken, zal het eerste deel van het schooljaar op de agenda staan.

Doel:

- Uitvoeren van het schoolplan zoals dat vorig jaar is opgesteld.
- Behoud van het sterke Kanjerprofiel
- Continuëren van het gedeelde leiderschap wat zo goed is georganiseerd binnen de KJS
- Behouden kwaliteit in de brede zin van het woord (blijven borgen en verankeren)

Activiteiten

- Omschreven in dit hele jaarplan

Doel: Samenwerking per cluster (1-2, 3-4, 5-6, 7-8) continuëren, zodat er onderwijsinhoudelijk met elkaar wordt overlegd en afgestemd. Ook zullen we dit schooljaar weer gaan werken met een klein MT (IB-Kanjercoördinator-directie) en een groot MT (directie – IB – clustercoördinatoren).

Activiteit:

- Onderzoeken of het huidige organogram van de KJS aangepast moet worden

Doel: Optimaal personeelsbeleid vanuit waarderend leiderschapsvisie.

Activiteit:

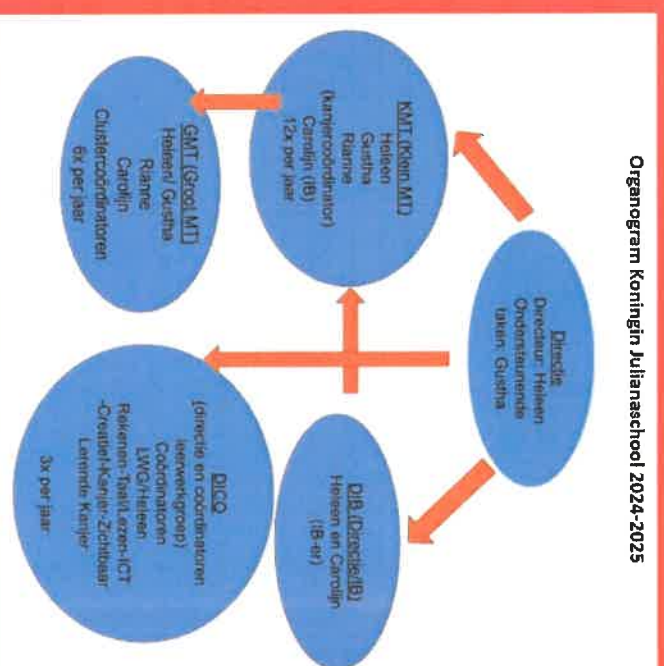
- De directie zal vanuit de visie van "waardierend leiderschap" de gesprekscyclus continuëren.

Doel: Meten van de sociale veiligheid van leerlingen, leerkrachten en ouders.

En meten van tevredenheid onder ouders, leerlingen en leerkrachten.

Activiteiten:

- Hiervoor volgen we de planning van WMKPO.
- Data zullen door directie worden geanalyseerd, worden gedeeld met team, ouders en externe betrokkenen. Analyse zal omgezet worden in acties die worden opgenomen in een volgend jaarplan.





4. Burgerschap

Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie:

Burgerschap heeft een duidelijke overlap met het Kanjerprofiel op de KJS. We vinden verbinding, op welke manier dan ook, belangrijk. Zonder gedeelde waarden kan een samenleving snel uit elkaar vallen. Daarom leren we de leerlingen op de KJS een moreel kompas te ontwikkelen. Dat vraagt om sociale vaardigheden en goede omgangsvormen. Burgerschap betekent ook dat we aandacht hebben voor verantwoordelijkheid, respect en verdraagzaamheid. Het is goed om je eigen mening te ontwikkelen, maar dan wel met respect voor anderen en een democratische houding ten opzichte van mensen die anders denken. Leerlingen op de KJS leren eveneens hoe ze zich kunnen inzetten voor hun naasten en voor de gemeenschap.

Hoe ziet dat er op de KJS uit:

- Ons burgerschap curriculum omvat alle inhoud die nodig zijn om onze leerdoelen te bereiken. We gebruiken hiervoor meerdere methodieken en aanpakken. Denk hierbij aan:
- Ons burgerschap curriculum is in doorgaande lijn en goed afgestemd op de leerjaren en de leergebieden. Dit is terug te vinden in verschillende methodes en projecten die we hanteren;
 - Ons burgerschap curriculum sluit aan bij de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Hierbij is oog voor onze veranderende populatie;
 - Ons burgerschap curriculum sluit aan bij de actualiteit en bij het belang van de samenleving;
 - Voor de vormgeving van burgerschap zetten wij als hoofdmethode "de Kanjertraining" in. Hierdoor realiseren wij een intrinsiek, doorleefd en duurzaam aanbod;

*Wij zien burgerschap niet als een methode of losse lessen, het is meer dan dat. Het zit verweven in onze gehele schooldag.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Burgerschap vinden we terug op verschillende plekken in ons onderwijs. Er is schoolbreed behoefte aan structuur en zicht op de doorgaande leerlijn. Hierbij formuleren wij passende doelen, zodat burgerschap concreet en fundamenteel vorm krijgt op de KJS.	x	x	x	x
Onze school is een plaats waar leerlingen burgerschapscompetenties actief oefenen en kennis maken met de democratische samenleving. Aandachtspunt: De LAR.	x			
Met de veranderende leerlingpopulatie is er de wens om meer aandacht te besteden aan andere identiteiten en culturen. Daarbij is de christelijke identiteit het uitgangspunt.				
Onderzoeken hoe we op verschillende manieren burgerschap vorm kunnen geven op de KJS. Denk hierbij aan: duurzame ontwikkeling, technologie en medialijfheid. Daarnaast hebben we aandacht voor projecten, goede doelen, betrekken van de wijk (verzorgingshuis), contact met de voedselbank, zorgboerderij e.d.	x	x	x	x

Streefbeeld 5 doel - activiteit (voor concrete uitwerking zie Burgerschap plan)

Doel: Voor de vormgeving van Burgerschap zetten we als hoofdmethode de Kanjertraining In. Hierdoor realiseren we een intrinsiek, duurzaam en doorleefd aanbod.

Activiteit:

- Zicht op leerlijnen (onderbouw, middenbouw en bovenbouw)
- Het ontwikkelen van kwaliteit kaarten
- **Studiedag 6 januari:** Burgerschap op de agenda
- Gedurende het jaar zijn er meerdere activiteiten gepland die linken aan Burgerschap
- Onderzoeken van de vormgeving en uitvoering van de LAR

5. Werkplezier



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie:

Op de KJS is een enthousiast en betrokken team te vinden.

We ervaren een hoge betrokkenheid bij het geven van goed onderwijs en daarnaast is er een cultuur waarbij lief en leed gedeeld wordt en we omkijken naar elkaar. De directie is kritisch op werkdruk en alert op welzijn en duurzame inzetbaarheid van collega's. We zoeken met elkaar steeds de balans tussen wat energie geeft en energie kost.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- De KJS is een aantrekkelijke werkomgeving waar mensen met bevlogenheid willen werken en waar het onderwijs zo georganiseerd is dat de continuïteit is gewaarborgd;
- De KJS is een werkplek waar plezier, welbevinden en vertrouwen centraal staan en waar medewerkers zich gezien, gehoord en erkend voelen. Dit wordt 2 keer per jaar gemonitord tijdens individuele gesprekken met directie. Daarnaast is er een sfeer van "naar elkaar omkijken";
- Het team van de KJS is trots op haar vak en de school en draagt dit ook zo uit;
- Inzet van werkdrukgeelden, waardoor de gymlessen door een vakdocent worden gegeven naast het team;
- Inzet van flexibele schil; werkdruk wordt op deze wijze verminderd en er is veel ambulante tijd;
- Op de KJS vinden we het, naast effectief en hard werken, ook belangrijk om op een andere manier tijd met elkaar door te brengen. Denk hierbij aan het gezamenlijk starten met koffie, lunch (mogelijk doordat we geen continuuoster hebben), uitgebreid tijd voor koffie en lunch op studiedagen, teamuitjes, borrel op vrijdagmiddag.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Op de KJS werken we met een TSO. We zijn overgestapt naar een andere organisatie en daarbij zal ook inzet van het team nodig zijn. Dat vraagt om een flexibele inzet van collega's wat invloed kan hebben op gewaardeerde pauzelijden.	x	x		
Het team op de KJS ervaart onderling hetzelfde veilige klimaat als we voor onze leerlingen essentieel vinden. Met een veranderende samenstelling van het team blijft dit een aandachtspunt	x	x	x	x
Continueren van ambulante tijd.	x	x	x	x
Er blijft structureel aandacht rondom teambuilding d.m.v. teamuitjes, gezamenlijk lunchen, kerstavond, afsluitende B&Q en andere activiteiten.	x	x	x	x

Streefbeeld 6 doel - activiteit (voor concrete uitwerking zie schoolplan)

Doel: De KJS is een werkplek waar plezier, welbevinden en vertrouwen centraal staan. Er heerst er een professionele cultuur waarin we omkijken naar elkaar. Directie is alert op "welzijn" van het team. Met elkaar zijn we alert op balans tussen wat energie kost en geeft.

Activiteiten:

- 2x per jaar een gesprek met de directie (in het "waarderende" kader)
- Directie heeft het streven om "taagdrempelig" te zijn
- 6 nieuwe collega's: zijn gekoppeld aan een "maatje" en extra tijd met directie
- Continuëren van TSO (gezamenlijke pauze is een groot goed)
- Continuëren vakdocent gym
- Continuëren van ambulante tijd
- Mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling
- Structureel aandacht voor teambuilding

Doel: Fluenta is betrokken bij het welzijn van haar werknemers en het preventief inzetten op langdurige inzetbaarheid

Activiteiten:

- **Studiedag 6 januari** presentie door Falke en Verbaan
- Heleen volgt nascholing (gevolgd door alle directeuren van Fluenta) bij Falke en Verbaan

Professionalisering 2024-2025

Wie	Scholing	Sluit aan bij streefbeeld schoolplan	kosten
Team	123 Zing	Streefbeeld 2	€ 500,- (inhalen schooljaar 2023-2024)
Gustha, Marieke, Sonja, Jan Willem, Jary en Quinty	Met sprongen vooruit	Streefbeeld 2	€ 3600
Dagmar	HBO + Speltherapeut	Streefbeeld 2	zelf bekostigd
Tessa	IB-er HBO+	Streefbeeld 2	1750,-
Jary	Rekencoördinator HBO+	Streefbeeld 2	1750-
Astrid	Vakleerkracht gym HBO+	Streefbeeld 2	1750,=
Carolijn	Goed onderwijs is geen toeval	Streefbeeld 2	Fluenta
Gustha	Schoolleider basisebekwaam	Streefbeeld 2	Fluenta
Heleen	Schoolleider Vakbekwaam	Streefbeeld 2	Fluenta

Vakantierooster 2024-2025



Eerste schooldag PO / SO ma 26 augustus 2024

Week 35

PRIMAIR ONDERWIJS

uren onderwijs per week	24	26	28
Uren onderwijs per beleidsdag	5,5	5,5	5,5
Uren onderwijs woensdag	4	4	4
Uren onderwijs DB vrijdagvoormiddag	3,5		

Beschikbaar per jaar (uur/dagen)	1248	1352
Schikkelijkheid	ja	
Bij 30 sep 2025	5,5	5,5

VOORAL BESCHIKBAAR

1352,5 1352,5

VAKANTIES - VRIJE DAGEN

Weeknr.

Vakantie	Weeknr.	24	26	28
Herfstvakantie PO + VO	28-29 okt. 2024	41	24	25
Kerstavonden PO + VO	28-21 dec. 2024	52 en 1	48	52
Kerstavonden PO + VO	28-22 feb. 2025	9	24	28
Goede vrijdag - Pasen PO + VO	vr. 18 apr. 2025	16-17	9	11
Vakantie 2e week (coronadaken)	di. 22 apr. 2025	17	11, 5	26,5
Vakantie 3e week	ma. 28 apr. 2025	18	24	26
Bezoekingsdag	ma. 5 mei 2025	19	5,5	5,5
Herfstvakantie PO/VO	do. 29 mei 2025	21	9	11
Herfstvakantie PO + VO	ma. 09 juni 2025	24	5,5	5,5
Zomervakantie PO	za. 19 juli 2025	31 t/m 35	164	156


Vakantie	Weeknr.	24	26	28
Vakantie 1	vr. 25 okt. 2024	35	5,5	5,5
Vakantie 2	ma. 8 jan. 2025	7	5,5	5,5
Vakantie 3	ma. 3 mar. 2025	8	5,5	5,5
Vakantie 4	ma. 18 apr. 2025	21	5	4
Vakantie 5	di. 02 jun. 2025	21	5,5	5,5
Vakantie 6	vr. 18 jun. 2025	27	1,5	5,5
Vakantie 7	vr. 03 sep. 2025	27	1,5	5,5
Vakantie 8	vr. 10 sep. 2025	28	1,5	5,5
Vakantie 9	vr. 17 sep. 2025	29	1,5	5,5

Totaal 2024-2025: 947,5 975,5
Beschikbaar eerste uren voor onderwijs (PO) 931 961
Vrijwillige minimum 880 1000
BESCHIKBARE MANKEN UREN/DAGEN 1 31 -2,5

INFORMATIE
Lactus schooldag PO: vr. 18 juli 2025
Lactus schooldag VO / SO: vr. 18 juli 2025

Koninkrijk in de m.b.a. naar aanleiding van de afsluiting van de overgangscursus, d.d. 19/09/19 14:29:19, 19/09/19 14:29:19

Versie: 10-04-2024


Directie, 19/09/19



Vaststelling



Directie van de school

Naam: Heleen Hoogenberk

Datum: september 2024

Handtekening

Medezeggenschap

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad van de school in te stemmen met het Jaarplan 2024-2025

Naam: Efraïm Smit (voorzitter MR)

Datum: september 2024

Handtekening



